

ALLEGATO A



COMUNE DI ADRANO

PROVINCIA DI CATANIA

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art.14 del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013.

TRASMISSIONE CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a ANZALONE ANGELA.....nato/a in
ADRANO....., Provincia di CATANIA....., e residente
in ADRANO..... alla via S. ANTONINO....., n. 8.....,
nella sua qualità di Titolare pro tempore dell'incarico di VICESINDACO-ASSESSORE
nel Comune di Adrano

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, **che:**

il proprio curriculum vitae (se possibile reso in formato europeo) è allegato alla presente nota, e si impegna ad aggiornarlo tempestivamente in caso di variazioni.

Luogo e data Adrano 27-09-13

Firma Angela Anzone

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANZALONE ANGELA

Indirizzo

8, VIA S. ANTONINO, 95031, ADRANO

Telefono

3274071371

Fax

E-mail

angelaanzalone@live.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

06/01/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1989-in corso

Scuola Media Statale "G. Mazzini" - Adrano

Insegnante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità Classica e Laurea in Filosofia

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienza lavorativa come consulente finanziario
Presidente associazione culturale Symmachia