

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALASTRO SALVATORE**  
Indirizzo **VIA LUIGI EINAUDI N. 30 95031 ADRANO**  
Telefono **095 7690635 - 3493150308**  
Fax  
E-mail **valastro.salvatore@tiscali.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita **ADRANO (CT) IL 19 GENNAIO 1953**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- dal 01.01.1980 dipendente di ruolo del Comune di Adrano a tutt'oggi.  
- dal 24.09.1979 al 31.12.1979, Insegnante incaricato di Religione, presso l'Istituto Professionale Statale per l'Agricoltura "Pier Luigi Deodato" di Catania sezione di Paternò.  
- Comune di Adrano via A. Spampinato n. 28

Ente Pubblico  
Impiegato di categoria D

-Capo Gabinetto del Sindaco dal 04.04.2007 a tutt'oggi, con competenze di materie variate nel tempo.  
- Vice Segretario Generale dal 23.12.2008 a tutt'oggi.  
- Componente della delegazione trattante per la parte pubblica dal 30/07/2008 a tutt'oggi.  
- Incarico di Segretario Generale Reggente del Comune dal 04/05/2009 al 21/06/2009  
- Direzione Settore Autoparco e Patrimonio dal 14.02.2005 al 03.04.2007.  
- Tutor nei progetti di servizio civile "Volonews" e "Ufficio di cittadinanza" anno 2006.  
- Direzione Settore Pubblica Istruzione dal 16.09.2003 al 13.02.2005.  
- Direzione della 8<sup>a</sup> Unità Organizzativa "Servizi Statali" gare d'appalto e contratti, ufficio stampa, cerimoniale, formazione del personale, Pubblica Istruzione, espropri dal 10.09.2002 al 15.09.2003.  
- Componente della delegazione trattante per la parte pubblica anno 2002.  
- Incarico di segretario Reggente del Comune di Adrano dal 18.02.2002 al 15.09.2002.  
- Direzione della 6<sup>a</sup> Unità Organizzativa, Servizi Statali, Gare d'Appalto, e contratti, Ufficio Stampa, Cerimoniale, formazione del personale Pubblica Istruzione dal 23.08.2001 al 17.02.2002.  
- Componente delegazione trattante per la parte pubblica nell'anno 2000.  
- Direzione della 10<sup>a</sup> Unità Organizzativa, Gare di Appalto e contratti, Finanziamenti, Ufficio stampa Contratto integrato, formazione del personale.  
- Segretario della 5<sup>a</sup> Commissione Consiliare permanente "Sviluppo Economico" 13.06.2000  
- Direzione della 8<sup>a</sup> UO "Pubblica Istruzione".  
- Componente delegazione trattante per la parte Pubblica 1999.  
- Vice Segretario Generale anni 1999, 2000, 2001, 2002.

- Direzione della 4<sup>a</sup> UO "Personale, Relazioni Sindacali.
- Incaricato di capo Settore del Personale.
- Capo Servizio "Procedimenti Amministrativi di competenza del U.T.C. – Procedure di Appalto – Espropri Contenzioso – Contratti".
- Capo Servizio Procedure di Appalto, Espropri e Contenzioso.
- Capo Servizio Pubblica Istruzione.
- Capo Settore dei Servizi Sociali dal 18.03.1992 ad ottobre dello stesso anno.
- Componente dell'apposita équipe comunale di funzionari, istituita dalla commissione straordinari il 10.02.1992, con il compito di predisporre gli atti e i regolamenti individuati dal segretario generale.
- Capo Gabinetto del Sindaco dal 22.03.1991 al 30.09.1991.
- Incaricato della direzione dell'ufficio del segretario generale.
- Addetto alla segreteria generale del Comune, con particolare incarico per la redazione delle delibere del Consiglio Comunale.
- Responsabile dell'ufficio contratti e gare d'appalto.
- Responsabile sezione amministrativa lavori pubblici dell'ufficio tecnico comunale.
- Segretario della 1<sup>a</sup> commissione consiliare permanente "Affari Generali, regolamenti".

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) dall'ottobre 2004 al 27.10.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione -Master Universitario di II livello in "Organizzazione e gestione tecnica-amministrativa della Protezione Civile".
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) dal luglio 1971 al 30 novembre 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Scienze Politiche, conseguita presso l'Università di Catania
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) dal 1966 a luglio 1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Maturità Classica, conseguito presso il Liceo Ginnasio "Giovanni Verga" di Adrano.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*



MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA  
BUONO  
BUONO

FRANCESE

BUONO  
BUONO  
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**CORSI DI FORMAZIONE NON  
PRECEDENTEMENTE ELENCATI**

COORDINATORE DI SERVIZI E/O SETTORI NELL'AMBITO DEL LAVORO, CON QUALIFICA DIRIGENZIALE.  
APPARTENENZA AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO IN ORGANIZZAZIONI CATTOLICHE A LIVELLO PARROCCHIALE E DIOCESANO.

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER, DEL PACCHETTO WINDOW E DI INTERNET.

- INCARICATO A SCAVALCO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI PRESSO IL COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT) DAL SETTEMBRE 1997 A MARZO 1998  
- INCARICATO DELLA IPAB FONDAZIONE " CASA DEI BAMBINI SANGIORGIO GUALTIERI " DI ADRANO SU INDICAZIONE DEL SINDACO DAL 09.08.1993 A TUTTO L'ANNO 2005.

- COMPETENZE ED ADEMPIMENTI DEI COMUNI IN MATERIA DI INQUINAMENTO (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 30.10.1984)
- ORIENTAMENTI DEL TAR SICILIA SULLE PIÙ RICORRENTI MATERIE DI CONTENZIOSO INTERESSANTI I COMUNI (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 31.10.1984)
- ASPETTI PROBLEMATICI DEL PROCEDIMENTO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEGLI ENTI MINORI: PROSPETTIVE DI RIFORMA (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 14.12.1984)
- L'ATTIVITÀ CONTRATTUALE DEI COMUNI RIVOLTA ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE. NOVITÀ LEGISLATIVE, PUBBLICI INCANTI, LICITAZIONI, TRATTATIVA PRIVATA (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 15.12.1984)
- GLI APPALTI DI OPERE PUBBLICHE ALLA LUCE ANCHE DELLA RECENTE LEGGE 8/10/1984 N.687 (CEIDA, ROMA, 30 GENNAIO – 2 FEBBRAIO 1985)
- LA RECENTE DISCIPLINA DELLA REGIONE SICILIANA IN TEMA DI APPALTI PUBBLICI (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 30.11.1985)
- LA RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI NELL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE ANTIMAFIA (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 21.12.1985)
- COMPITI E RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ACIREALE, 1° MODULO 7 – 9 NOVEMBRE 1988, 2° MODULO 23 – 25 NOVEMBRE 1988)
- RISARCIMENTO DEL DANNO A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI ABLATIVI ILLEGITIMI (OCCUPAZIONE D'URGENZA, ESPROPRIAZIONE, REQUISIZIONE) (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 11.10.1990)



- LE CONSEGUENZE DELLO SVOLGIMENTO DI MANSIONI SUPERIORI TRA NORMATIVA CONTRATTUALE E GIURISPRUDENZA DELLA CORTE COSTITUZIONALE (ISTITUTO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CATANIA, 12.10.1990)
- MIGLIORARE LA QUALITÀ E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI (LABSER, MILANO, 11 E 12 MAGGIO 1992)
- AZIENDA MUNICIPALE TRASPORTI – TRASPORTO ALUNNI (PROVINCIA REGIONALE DI CATANIA - CAMERA DI COMMERCIO, CATANIA, 11 FEBBRAIO 1994)
- L'ESPROPRIAZIONE E L'ACCESSIONE INVERTITA (SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LUCCA, VENEZIA, 2 E 3 OTTOBRE 1997)
- LA SEMPLIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA (SIEL, TAORMINA, 13 E 14 MAGGIO 1999)
- PROGETTO PASS III – AVVISO 3/99 – ID 223 VOLTO A MIGLIORARE LE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI FONDI STRUTTURALI DELL'UNIONE EUROPEA (PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PER LO SVILUPPO DEL SUD, CATANIA, DA GIUGNO A DICEMBRE 2000)
- L'ISTITUTO DEL COMMISSARIAMENTO PER L'EMERGENZA RIFIUTI (CAMERA DEI DEPUTATI – SENATO DELLA REPUBBLICA, COMMISSIONE PARLAMENTARE D'INCHIESTA SUL CICLO DEI RIFIUTI E SULLE ATTIVITÀ ILLECITE AD ESSO CONNESSE, PALERMO, 19.10.2000)
- LA NORMATIVA SUGLI APPALTI DI LAVORI PUBBLICI (ARETE', ACIREALE, 28 E 29 NOVEMBRE 2000)
- COME SI GESTISCE IL CERIMONIALE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI (ISSEL, ROMA, 11 – 13 DICEMBRE 2000)
- LE NORME SULLA FINANZA E LA CONTABILITÀ, IN PARTICOLARE NEL TESTO UNICO (ANCITEL, ADRANO, 05 MARZO 2001)
- GARE D'APPALTO: EFFICACIA, EFFICIENZA E PUBBLICITÀ (IL SOLE 24 ORE, PALERMO, 07.03.2001)
- IL CONTRATTO DEL PERSONALE (ANCITEL, ADRANO, 20 MARZO 2001)
- I CONTROLLI INTERNI – LA MISURAZIONE DEI RISULTATI NEGLI ENTI LOCALI (ANCITEL, ADRANO, 22 MAGGIO 2001)
- LE NORME SUI LL.PP., LA LEGGE MERLONI (ANCITEL, ADRANO, 13 GIUGNO 2001)
- CORSO DI FORMAZIONE SUL 14° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE, DELLE ABITAZIONI E 8° CENSIMENTO DELL'INDUSTRIA E DEI SERVIZI (ISTAT, CAMERA DI COMMERCIO DI CATANIA, 20 E 21 SETTEMBRE 2001)
- IL CONTROLLO DI GESTIONE (PROVINCIA REGIONALE DI CATANIA, CATANIA, 4 MAGGIO 2002)
- APPROFONDIMENTO TEMATICHE APPLICATIVE DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO – COMPARTO DELLE REGIONI E DELLE AUTONOMIE LOCALI (ARAN – COMUNE DI MASCALUCIA, MASCALUCIA 2 DICEMBRE 2002)
- GLI ENTI LOCALI ED IL DIRITTO AMMINISTRATIVO CHE CAMBIA (ADRANO, 23 FEBBRAIO 2011)
- LA PIANIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI PER LA PREMIALITÀ. IL PIANO DELLA PERFORMANCE: CONTENUTI E UTILIZZO (EDK FORMAZIONE, BELPASSO, 15 MARZO 2011)
- GLI APPALTI PUBBLICI IN SICILIA DOPO IL D.LGS. 20 MARZO 2010 N.53 E LA LEGGE REGIONALE 16/2010 (MAGGIOLI, ADRANO, 09 E 16 GIUGNO 2011)
- LA GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI (ADRANO, 16 MAGGIO 2012).

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI CATEGORIA B

**ALLEGATI**

